

Recomendações para o funcionamento dos cursos on-line do IPAI através da plataforma Zoom

1. A participação em ações de formação em formato online implica a existência dos requisitos e equipamentos informáticos seguintes:
 - a. o acesso a um computador com ligação à internet estável (móvel ou fixa);
 - b. o acesso a um dispositivo com câmara e microfone funcionais;
 - c. o acesso à plataforma Zoom
 - d. um endereço de e-mail que aceite anexos e links com informação do IPAIO não cumprimento destes requisitos específicos é da exclusiva responsabilidade do Cliente/Participante.
2. O Cliente/Participante é responsável pela ausência das condições técnicas que o impossibilitem de frequentar o curso, no seu todo ou em parte, como o caso de avaria no computador, problemas com firewalls ou sistemas de proteção instalados, problemas de acesso à Internet, falhas temporárias de internet, perdas de informação, falta de espaço em disco, extravios, entre outros.
3. O não cumprimento dos requisitos técnicos necessários à frequência nos cursos de formação online, poderá ter como consequência a não emissão do respetivo certificado de formação.
4. **Antes da data da formação** deverá aceder a www.zoom.us/download e **registar-se** com o seu e-mail. Há vantagem em que o nome (sugere-se o 1º e o último nome) que usar no login de registo possa corresponder ao que usou para a sua inscrição no curso, para facilitar a sua identificação no momento da admissão na sala virtual. Deve depois realizar o **download** e completar a instalação. Esta operação é gratuita.
5. Até ao dia útil anterior à data da formação, o IPAI (formacao@ipai.pt) enviará a cada participante inscrito, um **e-mail com um convitellink** para aceder à sala virtual da formação. Deverá responder ao mesmo **confirmando que recebeu** o convite//link. Este link é para **uso exclusivo** dos inscritos na sessão. Se a política de restrição de informação (**VPN**), da organização a que pertence, bloquear a informação enviada pelo IPAI, deverá facultar um **endereço de e-mail alternativo pessoal**, não institucional, existente ou criado para o efeito, para que a sua participação decorra sem constrangimentos.
6. **No dia da formação**, 15 minutos antes da hora marcada para o início, deverá aceder à plataforma, clicando no link que lhe foi enviado, ficando na “sala de espera” a aguardar que seja completado o processo de admissão pelo IPAI/formador. A **pontualidade** é muito importante, pois a sessão não deverá iniciar-se sem que esteja completado o processo de admissão de todos os inscritos no curso.
7. Se estiver com **dificuldades no acesso** deverá contactar formacao@ipai.pt ou geral@ipai.pt, através do e-mail que utilizou para a sua inscrição (o que facilitará a sua identificação) e indicando o seu primeiro e último nome; em caso de maior dificuldade poderá contactar IPAI-Formação, pelo telefone 915 168 117.

8. Antes do início da sessão deverá **testar** o seu microfone e câmara.
9. No decurso da sessão deverá ligar e/ou desligar o **microfone** sempre que o formador o solicitar.
10. Sempre que desejar colocar uma questão ou fazer um comentário, opte por fazer sinal e o formador dar-lhe-á a palavra.
11. As sessões online terão o formato habitual, com um intervalo de 15 minutos a meio de cada sessão, ou conforme o formador acordar em sala, com os participantes. Nos intervalos **não deve sair, nem encerrar a sessão**, pois tal obrigaria a repetir o processo admissão.
12. A documentação relativa a cada curso, módulo ou sessão será enviada em formato PDF, por email, até ao início da sessão, ou conforme indicação do formador.
13. O IPAI solicita, ainda, que tenha em atenção o seguinte:
 - a. Não é permitido gravar ou fotografar a sessão, os intervenientes ou a documentação apresentada;
 - b. Não esqueça que, estando em videoconferência, a sua atitude durante toda a sessão é relevante, pois estará a ser ouvido e visto por todos os intervenientes na sessão;
 - c. Pode familiarizar-se com a utilização da plataforma Zoom, pesquisando vídeos demonstrativos, nomeadamente no You Tube, ou em www.zoom.us