



Conteúdos Programáticos:

- 1 – Organização e estrutura do Sistema de Controlo Interno no Setor Público (estrutura, entidades, competências e atribuições, instrumentos);
- 2 – Integridade e Ética Pública na função controlo do Setor Público;
- 3 – Principais diferenças entre Auditor no Setor Público e Auditor no Setor Privado;
- 4 – Os diferentes Regimes de Responsabilidade dos titulares de cargos dirigentes da Administração Pública;
- 5 – Base legal da Atividade Administrativa na AP – Princípios do Código Procedimento Administrativo;
- 6 – Contributos da Auditoria para a Gestão Pública;
- 7 – As Normas INTOSAI (International Organization of Supreme Audit Institutions): normas de auditoria para o setor público;
- 8 – A função de Auditoria na Administração Pública (tipos de auditoria, metodologias e instrumentos, técnicas de relato, instrumentos de trabalho).

Objetivos:

- Compreender os fundamentos dos sistemas de controlo no setor público, a sua organização, estrutura de atuação e competências e atribuições sobre os serviços da Administração Pública ;
- Assimilar a especificidade do contexto legal, normativo e regulamentar do setor público;
- Identificar e distinguir as diferentes tipologias de ação e de intervenção realizadas pelos órgãos e serviços de controlo interno;
- Conhecer as normais de auditoria INTOSAI.

Destinatários:

- Dirigentes e Técnicos / Auditores dos serviços de Auditoria e Controlo Interno do Setor Público e do Setor Privado;
- Profissionais com interesse na função controlo no Setor Público.

